# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024




**BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**
**PROVINSI JAWA TENGAH**
**TAHUN 2024**

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI NUGROHO, SE, MM
Jabatan : Sekretaris pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | SEKRETARIS |
| PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| SLAMET, AK | RUDI NUGROHO, SE, MM |
| Pembina Utama Muda | Pembina Tingkat I |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19700524 199603 1 003 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**SEKRETARIS BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Persentase belanja transfer dan belanja tidak terduga yang tersusun tepat waktu. | 100% |
| | | Persentase evaluasi APBD kabupaten/kota tepat waktu. | 100% |
| 2 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi | Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah. | 100% |
| | | Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah. | 100% |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 9.986.276.873.000,00 | APBD |
| | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi | Rp. 43.276.532.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH

SLAMET, AK
Pembina Utama Muda
NIP.19660215 198603 1 001

Pihak Pertama,
SEKRETARIS
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

RUDI NUGROHO, SE, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19700524 199603 1 003

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI RIYANTO, S.Sos, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RUDI NUGROHO, SE, MM
Jabatan : Sekretaris pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| SEKRETARIS | KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN |
| BPKAD PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| RUDI NUGROHO, SE, MM | SRI RIYANTO, S.Sos, MM |
| Pembina Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19700524 199603 1 003 | NIP. 19681221 199003 1 005 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan | 100% |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | Jumlah paket pakaiaan dinas beserta atribut kelengkapannya | 127 Paket |
| Kegiatan | | | |
| 2 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan | 100% |
| Sub Kegiatan | | | |
| 2.1 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan | 4 Paket |
| 2.2 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan | 6 Paket |
| 2.3 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan | 3 Paket |

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|---|---|---|---|
| 2.4 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan | 15 Paket |
| 2.5 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu | 1 Laporan |
| 2.6 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi perangkat daerah | 1 Laporan |
| 2.7 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada perangkat daerah | 5 Dokumen |
| Kegiatan | | | |
| 3 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun | 4 Laporan |
| Sub Kegiatan | | | |
| 3.1 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | 1 Laporan |
| 3.2 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan | 1 Laporan |
| 3.3 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan | 1 Laporan |

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|---|---|---|---|
| 3.4 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan | 1 Laporan |
| Kegiatan | | | |
| 4 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 276 Unit |
| Sub Kegiatan | | | |
| 4.1 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya | 66 Unit |
| 4.2 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 200 Unit |
| 4.3 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi | 10 Unit |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp | 73.660.000,00 | APBD |
| 2 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. | 1.560.000.000,00 | APBD |
| 3 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 2.161.220.000,00 | APBD |
| 4 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 1.612.356.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

RUDI NUGROHO, SE, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19700524 199603 1 003

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SRI RIYANTO, S.Sos, MM
Pembina
NIP. 19681221 199003 1 005

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OKY HARIS SETYAWAN, S.STP, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RUDI NUGROHO, SE, MM
Jabatan : Sekretaris pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| SEKRETARIS | KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM |
| BPKAD PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| RUDI NUGROHO, SE, MM | OKY HARIS SETYAWAN, S.STP, MM |
| Pembina Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19700524 199603 1 003 | NIP. 19851010 200312 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase dokumen perencanaan, dan evaluasi perangkat daerah yang disusun sesuai peraturan perundangan | 100% |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | 8 Dokumen |
| 1.2 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah | 1 Laporan |
| Kegiatan | | | |
| 2 | Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota | Tersusunnya Dokumen Evaluasi APBD Kabupaten/Kota | 105 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 2.1 | Evaluasi Raperda tentang APBD Kabupaten/Kota dan Raperkada tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota | Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota | 35 Dokumen |

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|---|---|---|---|
| 2.2 | Evaluasi Raperda tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Raperkada tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota | Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota | 35 Dokumen |
| 2.3 | Evaluasi Raperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | 35 Dokumen |
| 2.4 | Asistensi Pengelolaan Keuangan Kabupaten/Kota | Terlaksanannya Asistensi Pengeloaan Keuangan Kabupaten/Kota | 1 Dokumen |
| 2.5 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah | 1 Dokumen |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. | 299.995.000,00 | APBD |
| 2 | Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. | 5.710.450.000,00 | APBD |

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

RUDI NUGROHO, SE, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19700524 199603 1 003

Semarang, Januari 2024
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

OKY HARIS SETYAWAN, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19851010 200312 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEBRIAN CAHYO PRADONO, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RUDI NUGROHO, SE, MM
Jabatan : Sekretaris pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| SEKRETARIS | KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN |
| BPKAD PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| RUDI NUGROHO, SE, MM | FEBRIAN CAHYO PRADONO, SE, MM |
| Pembina Tingkat I | Penata Tingkat I |
| NIP. 19700524 199603 1 003 | NIP. 19860212 200901 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Jumlah jenis dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN | 320 Orang |
| 1.2 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN | 1 Dokumen |
| 1.3 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Jumlah laporan keuangan akhir tahun perangkat daerah dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun perangkat daerah | 1 Laporan |
| 1.4 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran perangkat daerah dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran perangkat daerah | 4 Laporan |

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|---|---|---|---|
| Kegiatan | | | |
| 2 | Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | Tersusunnya Dokumen Belanja transfer dan BTT yang tersusun | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 2.1 | Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan | Tersusunnya dokumen Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan | 1 Dokumen |
| 2.2 | Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak | Tersusunnya laporan Dana Darurat dan Mendesak | 1 Dokumen |
| 2.3 | Pengelolaan Dana bagi Hasil Provinsi | Tersusunnya laporan Dana bagi Hasil Provinsi | 1 Dokumen |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 32.618.710.000,00 | APBD |
| 2 | Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 9.980.566.423.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

RUDI NUGROHO, SE, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19700524 199603 1 003

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

FEBRIAN CAHYO PRADONO, SE, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19860212 200901 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | KEPALA BIDANG ANGGARAN |
| PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| SLAMET, AK | DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac |
| Pembina Utama Muda | Pembina Tingkat I |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19801221 200604 1 010 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA BIDANG ANGGARAN**

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Persentase penetapan APBD tepat waktu | 100% |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 9.084.800.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH

SLAMET, AK
Pembina Utama Muda
NIP.19660215 198603 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG ANGGARAN
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac
Pembina Tingkat I
NIP. 19801221 200604 1 010

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUSTAQIM, SE, MM

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja
Sub Bidang Pendidikan dan Kesejahteraan Rakyat.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac.

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG ANGGARAN<br>BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA<br>SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN<br>KESEJAHTERAAN RAKYAT |
| DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac<br>Pembina Tingkat I<br>NIP. 19801221 200604 1 010 | MUSTAQIM, SE, MM<br>Pembina<br>NIP. 19690708 199003 1 006 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | Tersusunnya Dokumen Rencana Anggaran Daerah yang Sesuai Ketentuan Yang Berlaku | 8 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS | Tersusunnya Dokumen KUA dan PPAS | 2 Dokumen |
| 1.2 | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD | Tersusunnya Dokumen Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD. | 2 Dokumen |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | Rp. 4.884.670.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG ANGGARAN
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac
Pembina Tingkat I
NIP. 19801221 200604 1 010

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG
PENDIDIKAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT

MUSTAQIM, SE, MM
Pembina
NIP. 19690708 199003 1 006

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEITRI YUSWARDHANU SURYAHADI, ST., M.Eng
Jabatan : Ketua Kelompok Kerja
Sub Bidang Ekonomi dan Pembangunan.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG ANGGARAN<br>BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA<br>SUB BIDANG EKONOMI<br>DAN PEMBANGUNAN |
| DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac | MEITRI YUSWARDHANU S., ST., M.Eng |
| Pembina Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19801221 200604 1 010 | NIP. 19760518 200501 1 011 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG EKONOMI DAN PEMBANGUNAN**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | Tersusunnya Dokumen Rencana Perubahan Anggaran Daerah yang Sesuai Ketentuan Yang Berlaku | 8 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS | Tersusunnya Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang disusun | 2 Dokumen |
| 1.2 | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | Tersusunnya dokumen Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD. | 2 Dokumen |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | Rp. 2.787.389.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA
SUB BIDANG EKONOMI
DAN PEMBANGUNAN

MEITRI YUSWARDHANU S., ST., M.Eng
Pembina
NIP. 19760518 200501 1 011

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG ANGGARAN
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

DWIANTO PRIYONUGROHO, M.Prof. Ac
Pembina Tingkat I
NIP. 19801221 200604 1 010

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANADI, SE, M.Ak
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | KEPALA BIDANG |
| PROV. JAWA TENGAH | PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH |
| | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| SLAMET, AK | SANADI, SE, M.Ak |
| Pembina Utama Muda | Penata Tingkat I |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19790927 200003 1 005 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH**

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Persentase penyusunan dokumen manajemen kas | 100% |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 2.800.098.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH

SLAMET, AK
Pembina Utama Muda
NIP.19660215 198603 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SANADI, SE, M.Ak
Penata Tingkat I
NIP. 19790927 200003 1 005

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI SUPRIHONO, SE, M.Si

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Ekonomi dan Pembangunan.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SANADI, SE, M.Ak

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG | KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG |
| PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH | EKONOMI DAN PEMBANGUNAN |
| BPKAD PROV. JAWA TENGAH | |
| SANADI, SE, M.Ak | BUDI SUPRIHONO, SE, M.Si |
| Penata Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19790927 200003 1 005 | NIP. 19861106 200903 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG EKONOMI DAN PEMBANGUNAN**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Tersusunnya Dokumen Manajemen Kas Pengeluaran Lingkup Bidang Ekonomi dan Pembangunan | 2 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank | Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank | 43 Dokumen |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Rp. | 747.310.000,00 | APBD |

Semarang,  Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SANADI, SE, M.Ak
Penata Tingkat I
NIP. 19790927 200003 1 005

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG
EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

BUDI SUPRIHONO, SE, M.Si
Pembina
NIP. 19861106 200903 1 002

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI SULASTRI, SE., MM

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SANADI, SE, M.Ak

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG | KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG |
| PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH | PENGELOLAAN KAS DAERAH |
| BPKAD PROV. JAWA TENGAH | |
| SANADI, SE, M.Ak | SRI SULASTRI, SE., MM |
| Penata Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19790927 200003 1 005 | NIP. 19861106 200903 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS DAERAH**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Tersusunnya Dokumen Manajemen Kas yang disusun | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait | Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait | 49 Dokumen |
| Kegiatan | | | |
| 2 | Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | Tersusunnya Dokumen Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Perangkat Daerah Provinsi yang dilakukan Pembinaan | 2 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 2.1 | Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | Terlaksananya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | 1 Dokumen |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Rp. | 760.211.000,00 | APBD |
| 2 | Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | Rp. | 529.306.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SANADI, SE, M.Ak
Penata Tingkat I
NIP. 19790927 200003 1 005

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG
PENGELOLAAN KAS DAERAH

SRI SULASTRI, SE., MM
Pembina
NIP. 19861106 200903 1 002

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DYAH KUSUMANINGAYU, SE.Akt, MM

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Pemerintahan, Pendidikan dan Kesejahteraan Rakyat.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SANADI, SE, M.Ak

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG PEMERINTAHAN, PENDIDIKAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT |
| SANADI, SE, M.Ak | DYAH KUSUMANINGAYU, SE.Akt, MM |
| Penata Tingkat I | Penata Tingkat I |
| NIP. 19790927 200003 1 005 | NIP. 19800127 201101 2 002 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PEMERINTAHAN, PENDIDIKAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Tersusunnya Dokumen Manajemen Kas Pengeluaran Lingkup Bidang Pemerintahan, Pendidikan Dan Kesra | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | 4 Dokumen |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Rp. | 763.271.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Pertama,

KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG
PEMERINTAHAN, PENDIDIKAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT

DYAH KUSUMANINGAYU, SE.Akt, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19800127 201101 2 002

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SANADI, SE, M.Ak
Penata Tingkat I
NIP. 19790927 200003 1 005

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | KEPALA BIDANG AKUNTANSI |
| PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| SLAMET, AK | DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si. |
| Pembina Utama Muda | Penata Tingkat I |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19851204 200902 2 012 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Persentase penyampaian LKPD tepat waktu | 100% |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 3.925.303.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH

SLAMET, AK
Pembina Utama Muda
NIP.19660215 198603 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
Penata Tingkat I
NIP. 19851204 200902 2 012

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURRAHMAN ADI PUTRA, SE.Akt

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja
Sub Bidang Pendidikan dan Kesejahteraan Rakyat.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG AKUNTANSI<br>BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA<br>SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN<br>KESEJAHTERAAN RAKYAT |
| DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.<br>Penata Tingkat I<br>NIP. 19851204 200902 2 012 | NURRAHMAN ADI PUTRA, SE.Akt.<br>Penata Tingkat I<br>NIP. 19860625 201101 1 014 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | Tersusunnya Dokumen laporan Keuangan Pengeluaran Yang Disusun | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | Tersedianya Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD. | 1 Dokumen |
| 1.2 | Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah | Tersedianya Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah. | 1 Dokumen |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | Rp. | 568.350.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA
SUB BIDANG PENDIDIKAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT

NURRAHMAN ADI PUTRA, SE.Akt.
Penata Tingkat I
NIP. 19860625 201101 1 014

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
Penata Tingkat I
NIP. 19851204 200902 2 012

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini .

Nama : ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah pada BPKAD Prov. Jawa Tengah.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | KEPALA BIDANG ASET DAERAH |
| PROV. JAWA TENGAH | BPKAD PROV. JAWA TENGAH |
| SLAMET, AK | ADI RAHARJO, S.STP,M.Si. |
| Pembina Utama Muda | Pembina Tingkat I |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19780716 199703 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA BIDANG ASET DAERAH**

| NO | SASARAN PROGRAM | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | Persentase pengamanan barang milik daerah (BMD) secara fisik dan yuridis/sertifikasi | 100% |
| | | Persentase penyampaian laporan barang milik daerah (BMD) tepat waktu dan berkualitas baik | 84,02% |
| | | Persentase penyampaian rencana kebutuhan barang milik daerah (RKBMD)/rencana kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah (RKPBMD) tepat waktu | 100% |

| No | Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 6.114.433.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH

SLAMET, AK
Pembina Utama Muda
NIP.19660215 198603 1 001

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG ASET DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780716 199703 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KASIDI, SE

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Penatausahaan Barang Daerah Dan Status Penggunaan Aset Daerah.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG ASET DAERAH BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BARANG DAERAH DAN STATUS PENGGUNAAN ASET DAERAH |
| ADI RAHARJO, S.STP,M.Si. | KASIDI, SE |
| Pembina Tingkat I | Penata Tingkat I |
| NIP. 19780716 199703 1 001 | NIP. 19680331 199803 1 004 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BARANG DAERAH DAN STATUS PENGGUNAAN ASET DAERAH**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah tepat waktu | 1 Dokumen |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penatausahaan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah | 2 Laporan |
| 1.2 | Inventarisasi Barang Milik Daerah | Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah. | 41 Laporan |
| 1.3 | Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah | 84 Laporan |
| 1.4 | Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah | 41 Laporan |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 1.606.439.000,00 | APBD |

Semarang,  Januari 2024

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA
SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BARANG DAERAH DAN STATUS PENGGUNAAN ASET DAERAH

KASIDI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19680331 199803 1 004

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG ASET DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780716 199703 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS CAHYONO, SH, MH.

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Perubahan Status Hukum dan Pengamanan Aset Daerah.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG ASET DAERAH BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG PERUBAHAN STATUS HUKUM DAN PENGAMANAN ASET DAERAH |
| ADI RAHARJO, S.STP,M.Si. | AGUS CAHYONO, SH, MH. |
| Pembina Tingkat I | Pembina |
| NIP. 19780716 199703 1 001 | NIP. 19670822 199803 1 004 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PERUBAHAN STATUS HUKUM DAN PENGAMANAN ASET DAERAH**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Meningkatnya jumlah aset yang teramankan | 70,76 (angka) |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Pengamanan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah | 1 Laporan |
| 1.2 | Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | 3 Dokumen |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 3.149.994.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG ASET DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780716 199703 1 001

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA SUB BIDANG
PERUBAHAN STATUS HUKUM DAN
PENGAMANAN ASET DAERAH

AGUS CAHYONO, SH, MH.
Pembina
NIP. 19670822 199803 1 004

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IBNU PRABOWO, S.Sos., MM

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Sub Bidang Perencanaan Pengadaan dan Pemanfaatan Aset Daerah.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah BPKAD Prov. Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BIDANG ASET DAERAH<br>BPKAD PROV. JAWA TENGAH | KETUA KELOMPOK KERJA<br>SUB BIDANG PERENCANAAN<br>PENGADAAN DAN PEMANFAATAN<br>ASET DAERAH |
| ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.<br>Pembina Tingkat I<br>NIP. 19780716 199703 1 001 | IBNU PRABOWO, S.Sos., MM<br>Pembina<br>NIP. 19760430 199803 1 004 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KETUA KELOMPOK KERJA**

**SUB BIDANG PERENCANAAN PENGADAAN DAN PEMANFAATAN ASET DAERAH**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Meningkatnya Jumlah Perangkat Daerah yang menyusun Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah sesuai peraturan perundang-undangan | 100% |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah | Tersusunnya Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah | 2 Dokumen |
| 1.2 | Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah | Tersedianya Dokumen Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah | 1 Dokumen |
| 1.3 | Penilaian Barang Milik Daerah | Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah | 1 Laporan |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 1.358.000.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Pertama,
KETUA KELOMPOK KERJA
SUB BIDANG PERENCANAAN
PENGADAAN DAN PEMANFAATAN
ASET DAERAH

IBNU PRABOWO, S.Sos., MM
Pembina
NIP. 19760430 199803 1 004

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG ASET DAERAH
BPKAD PROV. JAWA TENGAH

ADI RAHARJO, S.STP,M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19780716 199703 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H.
Jabatan : Kepala Unit Pengelolaan Asrama Haji Donohudan.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET, AK
Jabatan : Kepala BPKAD Provinsi Jawa Tengah.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA BPKAD | KEPALA UNIT PENGELOLAAN |
| PROV. JAWA TENGAH | ASRAMA HAJI DONOHUDAN |
| SLAMET, AK | DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H. |
| Pembina Utama Muda | Pembina |
| NIP.19660215 198603 1 001 | NIP. 19660729 199403 2 002 |

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

## KEPALA UNIT PENGELOLAAN ASRAMA HAJI DONOHUDAN

| NO | SASARAN KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan | 100% |
| 2 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun | 4 Laporan |
| 3 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 730 Unit |

| No | Kegiatan | | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. | 700.000.000,00 | APBD |
| 2 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 2.231.949.000,00 | APBD |
| 3 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. | 2.018.642.000,00 | APBD |

Semarang,  Januari 2024

Pihak Pertama,

KEPALA UNIT PENGELOLAAN

ASRAMA HAJI DONOHUDAN

DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H.

Pembina

NIP. 19660729 199403 2 002

Pihak Kedua,

KEPALA BPKAD PROV. JAWA TENGAH

SLAMET, AK

Pembina Utama Muda

NIP.19660215 198603 1 001

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Taman Menteri Supeno Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024 -8311174
Faksimile 024 – 8311172 laman https://www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIGIT HENDRARYADI, SE.M.Ak
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Asrama Haji Donohudan.
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H.
Jabatan : Kepala Unit Pengelolaan Asrama Haji Donohudan.

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2024

| Pihak Kedua, | Pihak Pertama, |
|---|---|
| KEPALA UNIT PENGELOLAAN ASRAMA HAJI DONOHUDAN | KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA ASRAMA HAJI DONOHUDAN |
| DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H. | SIGIT HENDRARYADI, SE.M.Ak |
| Pembina | Penata |
| NIP. 19660729 199403 2 002 | NIP. 19861106 200903 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA ASRAMA HAJI DONOHUDAN**

| NO | SASARAN KEGIATAN/SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Kegiatan | | | |
| 1 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan | 100% |
| Sub Kegiatan | | | |
| 1.1 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan | 4 Paket |
| 1.2 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan | 35000 Paket |
| 1.3 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu | 1 Laporan |
| 1.4 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi perangkat daerah | 1 Laporan |
| Kegiatan | | | |
| 2 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun | 4 Laporan |
| Sub Kegiatan | | | |
| 2.1 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | 1 Laporan |

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|---|---|---|---|
| 2.2 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan | 1 Laporan |
| 2.3 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan | 1 Laporan |
| Kegiatan | | | |
| 3 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 730 Unit |
| Sub Kegiatan | | | |
| 3.1 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya | 15 Unit |
| 3.2 | Pemeliharaan Mebel | Jumlah mebel yang dipelihara | 350 Unit |
| 3.3 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 350 Unit |
| 4.3 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi | 15 Unit |

| No | Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 700.000.000,00 | APBD |
| 2 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 2.231.949.000,00 | APBD |
| 3 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 2.018.642.000,00 | APBD |

Semarang, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA UNIT PENGELOLAAN
ASRAMA HAJI DONOHUDAN

DRA. DYAH SRI MARWATI, M.H.
Pembina
NIP. 19660729 199403 2 002

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
ASRAMA HAJI DONOHUDAN

SIGIT HENDRARYADI, SE.M.Ak
Penata
NIP. 19861106 200903 1 002